

РФ
**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ИЗДАТЕЛЬСТВО «УЧИТЕЛЬ»**



Утверждаю”

Генеральный директор
ООО «Издательство «Учитель»
Л.Е. Гринин
" 21 " 09 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛИТИКЕ В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ**

2. Термины и определения

2.1. **Персональные данные** - любая информация, позволяющая в полной или частичной мере определить физическое лицо (субъект персональных данных). К такой информации, в частности, относятся: ФИО, год, место, дата и место рождения, адрес, сведения о семейном, социальном, имущественном положении, сведения об образовании, профессии, занятиях, о доходах и расходах, о состоянии здоровья, и также другие сведения.

2.2. **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, направленными на получение, хранение, распространение или использования таких данных. К таким действиям (операциям) относятся: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) фактических сведений, передача данных, поиск, установление фактов, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение данных.

3. Субъекты персональных данных

3.1. Организации обрабатывают персональные данные:

- субъекты с которыми заключены договоры гражданско-правового характера;
- зарегистрированные пользователи сайта Организации;
- клиенты на регулярной основе;
- работники Организации;
- родственники работников (информация для обеспечения защиты здоровья работников).

Волгоград, 2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных слушателей программ дополнительного профессионального образования (далее - ДПО) ООО «Издательство «Учитель» (далее - Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 г.;
- Федеральным законом РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.;
- Указом Президента РФ «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» № 188 от 06.03.1997 г.;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденном приказом Минобрнауки РФ от 9 января 2014 г. №2;
- Уставом Организации.

1.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

2. Термины и определения

2.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). К такой информации, в частности, относятся: ФИО, год, месяц, дата и место рождения, адрес, сведения о семейном, социальном, имущественном положении, сведения об образовании, профессии, доходах, сведения о состоянии здоровья, а также другую информацию.

2.2. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. К таким действиям (операциям) относятся: сбор, получение, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3. Субъекты персональных данных

3.1. Организация обрабатывает персональные данные следующих лиц:

- субъектов, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера;
- зарегистрированных пользователей сайта Организации;
- кандидатов на замещение вакантных должностей;
- работников Организации;
- родственники работника (информация для заполнения личной карточки работника форма Т-2).

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Целями обработки персональных данных субъектов, заключивших с организацией договоры гражданско-правового характера являются заключение и исполнение договоров, а

также реализация своих обязанностей возникающих в связи с заключением указанных договоров (требований налогового законодательства, законодательства в области бухгалтерского учета и иных действующих нормативно-правовых актов РФ).

4.2. Целями обработки персональных данных зарегистрированных пользователей сайта являются идентификация пользователя в рамках использования сервисов сайта, предоставление пользователю персонализированных сервисов, связь с пользователем в случае необходимости, в том числе направление уведомлений, запросов и информации, связанных с использованием сервисов, оказанием услуг, а также обработка запросов и заявок от пользователя.

4.3. Целями обработки персональных данных кандидатов на замещение вакантных должностей является подбор соискателей и трудоустройство в Организацию.

4.4. Целями обработки персональных данных работников и их родственников являются реализация Организацией обязательств в рамках трудовых отношений, на основе заключенных трудовых договоров, обязательств связанных с трудовыми правоотношениями предусмотренными действующим законодательством РФ, а также организация учета персонала для обеспечения соблюдения требований Налогового кодекса РФ, Трудового кодекса РФ и иных действующих нормативно-правовых актов РФ.

5. Принципы обработки персональных данных

5.1. При обработке персональных данных Организация придерживается следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных, не осуществляется;
- не осуществляется объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обрабатываются только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;
- не осуществляется обработка персональных данных, излишних по отношению к заявленным целям обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- неполные или неточные данные уточняются или удаляются;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6. Условия обработки персональных данных

6.1. Организация обрабатывает персональные данные только при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Организацию функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Организации или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

7. Сведения о реализуемых требованиях

7.1. Организация при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.1. В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в Организации назначены лица, допущенные к работе с персональными данными и ответственные за обеспечение безопасности персональных данных, опубликована настоящая Политика.

8. Права субъектов персональных данных

8.1. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение сведений об Организации, о месте его нахождения, о наличии у Организации персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными данными;
- требовать от Организации уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей: подтверждение факта обработки персональных данных, а также цели и правовые основания такой обработки; сведения о применяемых способах обработки персональных данных; наименование и место нахождения Организации, сведения о лицах (за исключением работников Организации), которые имеют доступ к персональным данным; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом; информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных; отозвать свое согласие на обработку своих персональных данных; требовать устранения неправомерных действий Организации в отношении его персональных данных; обжаловать действия или бездействие в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)

или в судебном порядке; на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8.2. Доступ к своим персональным данным предоставляются субъекту персональных данных или его законному представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Организацией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Организацией, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

8.2. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных Организацией в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.3. Субъект персональных данных может получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных, обратившись лично, либо направив письменный запрос по адресу 400079, г. Волгоград, ул. Кирова, д. 143, либо направив запрос в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, на адрес электронной почты teach@uchmet.org.

8. Ответственность

В случае неисполнения положений настоящей Политики Организация несет ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.